

Nositelj projekta:



Javna ustanova Razvojna agencija
Šibensko – kninske županije

Partneri na projektu:



Hrvatski zavod za zapošljavanje
Područni ured Šibenik



Šibensko - kninska
županija



Srednja škola
Lovre Montija



Ured HGK za područja
posebne državne skrbi Knin

Program dodjele potpora za samozapošljavanje

- program potpora male vrijednosti

1

Program je u potpunosti financiran sredstvima projekta „Razvoj partnerskog vijeća za tržište rada Šibensko-kninske županije faza III“ osiguranim iz Europskog socijalnog fonda, Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014-2020.

Kodni broj: UP.01.3.1.01.0083 | 1.981.518,59 HRK



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Nositelj projekta:



Javna ustanova Razvojna agencija
Šibensko – kninske županije

Partneri na projektu:



Hrvatski zavod za zapošljavanje
Područni ured Šibenik



Šibensko - kninska
županija



Srednja škola
Lovre Montija



Ured HGK za područja
posebne državne skrbi Knin

Potpore za samozapošljavanje dodjeljuje Javna ustanova Razvojna agencija Šibensko-kninske županije iz projekta Razvoj partnerskog vijeća za tržište rada Šibensko-kninske županije faza III (UP.01.3.1.01.0083) financiranim sredstvima Europske unije osiguranim iz Europskog socijalnog fonda, Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014-2020.

Ukupna vrijednost programa je 150.000,00 HRK, a pojedinačno dodijeljena potpora može iznositi do najviše 50.000,00 HRK. Odobrene i dodijeljene potpore na temelju ovog programa smatraju se potporama male vrijednosti.

Potpora za samozapošljavanje usklađena je s Uredbom komisije (EK) 1407/2013 o potporama male vrijednosti. Državnom potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku, čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 EUR u kunskoj protuvrijednosti, prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate, u razdoblju od tri fiskalne godine, neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i sl.).

Potpore iz ovog Programa ne mogu se dodijeliti za sljedeće namjene:

- **nije moguća** dodjela poduzetnicima u sektoru **ribarstva i akvakulture** koje je obuhvaćeno Uredbom (EZ) br. 104/2000 (članak 1. stavak 1. točke a)-c) Uredbe o potporama male vrijednosti),
- poduzetnicima koje djeluju u **primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda**, te u **sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda** i to u slučajevima kada je iznos potpore fiksno utvrđen na temelju cijene ili količine takvih proizvoda kupljenih od primarnih proizvođača te stavljenih na tržište od strane predmetne nezaposlene osobe i potpore koje su uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače (članak 1. stavak 1. točke a)-c) Uredbe o potporama male vrijednosti),
- **zabranjena je dodjela za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice**, odnosno nije moguće dodijeliti potpore koje su izravno povezane s izvezenim količinama, s uspostavom i funkcioniranjem distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima povezanim s izvoznom djelatnošću (članak 1. stavak 1. točke d) Uredbe o potporama male vrijednosti),
- zabranjuje se dodjela poduzetnicima za kupovinu **vozila za cestovni prijevoz tereta** koji taj prijevoz odobravaju za najamninu ili naknadu (članak 3. stavak 2. Uredbe o potporama male vrijednosti).



Nositelj projekta:



Javna ustanova Razvojna agencija
Šibensko – kninske županije

Partneri na projektu:



Hrvatski zavod za zapošljavanje
Područni ured Šibenik



Šibensko - kninska
županija



Srednja škola
Lovre Montija



Ured HGK za područja
posebne državne skrbi Knin

1. CILJ PROGRAMA

Poticanje samozapošljavanja osoba, pripadnika ranjivih skupina, koje žele pokrenuti vlastiti posao na području Šibensko-kninske županije.

2. NAČIN DODJELE POTPORA

Javna ustanova Razvojna agencija Šibensko-kninske županije će na svojim mrežnim stranicama www.rra-sibenik.hr objaviti Javni poziv za dodjelu potpore male vrijednosti u svrhu samozapošljavanja.

3. PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI

Potpore mogu primiti samo punoljetne, nezaposlene osobe s prebivalištem na području Šibensko-kninske županije koje udovoljavaju kriterijima pripadnosti barem jednoj od sljedećih ranjivih skupina:

- dugotrajno nezaposlene osobe, (mladi do 29 godina koji su nezaposleni iznad 6 mjeseci i osobe starije od 29 godina koje su nezaposlene iznad 12 mjeseci)
- žene,
- mladi (do 29¹ godina),
- hrvatski branitelji,
- članovi obitelji smrtno stradalog, zatočenog i nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata,
- članovi obitelji hrvatskih ratnih vojnih invalida,
- djeca hrvatskih ratnih vojnih invalida,
- djeca dragovoljca Domovinskog rata,
- osobe s invaliditetom,
- pripadnici nacionalnih manjina,
- osobe od 50 godina i starije.

3

¹ Uključuje one mlade osobe koje su napunile 18 godina života, sve do dana kada navršavaju 30. godinu života.



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Nositelj projekta:



Javna ustanova Razvojna agencija
Šibensko – kninske županije

Partneri na projektu:



Hrvatski zavod za zapošljavanje
Područni ured Šibenik



Šibensko - kninska
županija



Srednja škola
Lovre Montija



Ured HGK za područja
posebne državne skrbi Knin

Dokumentacija potrebna za dokazivanje pripadnosti ranjivoj skupini:

- dugotrajno nezaposlene osobe (mladi do 29 godina koji su nezaposleni duže od 6 mjeseci i osobe starije od 29 godina koje su nezaposlene duže od 12 mjeseci) – potvrda o vođenju u evidenciji nezaposlenih osoba Hrvatskog zavoda za zapošljavanje ili, ukoliko osoba nije u evidenciji, izjavu osobe da nije redoviti učenik ili student, nema posao, raspoloživa je za posao i aktivno traži posao
- žene – preslika osobne iskaznice
- mladi (do 29 godina) – preslika osobne iskaznice
- hrvatski branitelji – izvadak iz registra Hrvatskih branitelja
- članovi obitelji smrtno stradalog, zatočenog i nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata - potvrda o statusu člana obitelji smrtno stradalog, zatočenog i nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata koju izdaje nadležni odjel Šibensko-kninske županije
- članovi obitelji hrvatskih ratnih vojnih invalida (HRVI) - drugostupanjsko rješenje Ministarstva obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti o utvrđenom statusu HRVI ili potvrda nadležnog odjela o statusu HRVI i rodni/vjenčani list
- djeca hrvatskih ratnih vojnih invalida – rodni list, preslika osobne iskaznice i drugostupanjsko rješenje Ministarstva obitelji, branitelja i međugeneracijske solidarnosti za roditelja u utvrđenom statusu HRVI ili potvrda nadležnog odjela Šibensko-kninske županije
- djeca dragovoljca Domovinskog rata - rodni list, preslika osobne iskaznice djeteta dragovoljca Domovinskog rata i potvrda o statusu dragovoljca iz Domovinskog rata za roditelja
- osobe s invaliditetom – nalaz, rješenje ili mišljenje relevantnog tijela vještačenja koje dokazuju vrstu ili stupanj ili postotak oštećenja
- pripadnici nacionalne manjine – izjava osobe o pripadnosti nacionalnoj manjini
- osobe od 50 godina i starije – preslika osobne iskaznice



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Nositelj projekta:



Javna ustanova Razvojna agencija
Šibensko – kninske županije

Partneri na projektu:



Hrvatski zavod za zapošljavanje
Područni ured Šibenik



Šibensko - kninska
županija



Srednja škola
Lovre Montija



Ured HGK za područja
posebne državne skrbi Knin

Korisnici potpore moraju ispunjavati i sljedeće kriterije:

- nezaposlena osoba mora izraditi poslovni plan iz kojeg je razvidno da je poslovna ideja održiva,
- od trenutka prijave do dana donošenja Odluke o dodjeli potpore nema registrirani poslovni subjekt,
- dodijeljena potpora usmjerena je na troškove otvaranja i rada poslovnog subjekta, a troškovi se prikazuju u troškovniku sadržanom u poslovnom planu,
- troškovi se navode s porezom na dodanu vrijednost samo ukoliko podnositelj zahtjeva nije u sustavu PDV-a,
- budući poslovni subjekt ima sjedište na području Šibensko-kninske županije,
- nemaju nepodmirenih obveza prema državi.

4. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI U SKLOPU POTPORA ZA SAMOZAPOŠLJAVANJE

Troškovi su prihvatljivi od registracije poslovnog subjekta za vrijeme obavljanja djelatnosti:

- Kupnja strojeva, tehnike, alata i opreme za obavljanje djelatnosti (isključivo nova, ne rabljena oprema).
- Kupnja odgovarajuće informatičke opreme potrebne za rad (isključivo nova, ne rabljena oprema).
- Kupnja licenciranih IT programa (isključivo novi, ne rabljeni programi).
- Troškovi registracije poslovnog subjekta – javnobilježnički troškovi, pristojbe, naknade.
- Izrada web stranice, pisanih materijala za oglašavanje, reklamnih ploča i natpisa.
- Kupnja uredskog namještaja i materijala za izradu specifičnih dijelova interijera poslovnog prostora po mjeri (pultovi, ugostiteljski i inventar u prodavaonicama, isključivo novi namještaj, ne rabljeni).
- Kupnja licenci neophodnih za obavljanje djelatnosti.
- Porez na dodanu vrijednost (PDV) u slučajevima kada Korisnik nema mogućnost povrata PDV-a u okviru nacionalnog zakonodavstva o PDV-u.



Nositelj projekta:



Javna ustanova Razvojna agencija
Šibensko – kninske županije

Partneri na projektu:



Hrvatski zavod za zapošljavanje
Područni ured Šibenik



Šibensko - kninska
županija



Srednja škola
Lovre Montija



Ured HGK za područja
posebne državne skrbi Knin

Lista prihvatljivih troškova je iscrpna i svi troškovi koji nisu navedeni na ovom popisu, smatraju se neprihvatljivima.

Partnerstva i udruživanje osoba u isti poslovni subjekt nije prihvatljivo.

Osobama koje su već koristile potporu za samozapošljavanje, ista se ne može ponovo odobriti.

5. DOKUMENTACIJA ZA PRIJAVU

Prijava na Javni poziv mora sadržavati sljedeće obrasce i obveznu dokumentaciju:

- Zahtjev za dodjelu potpore male vrijednosti u svrhu samozapošljavanja (Obrazac 1)
- Dokaz o prihvatljivosti prijavitelja, odnosno pripadnosti ranjivoj skupini
- Potvrda HZZ-a o vođenju u evidenciji nezaposlenih osoba ili Izjava za nezaposlene osobe koje nisu registrirane u evidencij HZZ – a (Obrazac 2)
- Preslika osobne iskaznice
- Poslovni plan samozapošljavanja s troškovnikom (Obrazac 3)
- Ponude za troškove za koje se traži potpora (u izvornom obliku)
- Izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti (Obrazac 4)
- Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja (Obrazac 5)
- Potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi (ne starije od 30 dana, u izvornom obliku)

6

6. NAČIN PRIJAVE

Javna ustanova Razvojna agencija Šibensko-kninske županije će na svojim mrežnim stranicama www.rra-sibenik.hr objaviti Javni poziv za dodjelu potpore male vrijednosti u svrhu samozapošljavanja.

Zahtjev za dodjelu potpore predaje se u zatvorenom paketu/omotnici isključivo preporučenom poštanskom pošiljkom ili osobnom dostavom na adresu: **Javna ustanova Razvojna agencija Šibensko-kninske županije, Velimira Škorpika 6, 22000 Šibenik.**

Na zatvorenom paketu/omotnici mora biti jasno navedena naznaka: “Zahtjev za dodjelu potpora za samozapošljavanje – Ne otvarati”, uz puni naziv i adresu podnositelja zahtjeva.



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Nositelj projekta:



Javna ustanova Razvojna agencija
Šibensko – kninske županije

Partneri na projektu:



Hrvatski zavod za zapošljavanje
Područni ured Šibenik



Šibensko - kninska
županija



Srednja škola
Lovre Montija



Ured HGK za područja
posebne državne skrbi Knin

Na paketu/omotnici također mora biti zabilježen datum i točno vrijeme predaje zahtjeva.

Zahtjevi poslani na način različit od gore navedenog (npr. faksom ili e-poštom) ili dostavljeni na druge adrese bit će automatski isključeni.

Datum i točno vrijeme na paketu/omotnici smatra se trenutkom predaje zahtjeva na Poziv, slijedom čega se paket/omotnica bez oznake datuma i točnog vremena, neće razmatrati.

Prijavitelj samostalno određuje način dostave i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave.

7. POSTUPAK ODOBRAVANJA I DODJELE POTPORA

Obradu Prijava obavlja Povjerenstvo za ocjenjivanje prijave. Prilikom obrade prijava utvrđuje se pravovremenost, potpunost, udovoljavanje prijave uvjetima propisanim ovim Programom i Javnim pozivom te se donosi ocjena kvalitete sukladno kriterijima za bodovanje.

Postupak odobravanja i dodjele potpore male vrijednosti provodi se u četiri faze po sljedećem redoslijedu:

- 1) **Administrativna provjera**
- 2) **Procjena kvalitete**
- 3) **Donošenje Odluke o dodjeli potpore male vrijednosti**
- 4) **Potpisivanje Ugovora o dodjeli potpore male vrijednosti**

1) ADMINISTRATIVNA PROVJERA

Povjerenstvo za ocjenjivanje prijave provjerava pravovremenost pristiglih prijava, prihvatljivosti prijavitelja i potpunost prijave putem obrasca za administrativnu provjeru.

Ukoliko je Prijava pravodobno podnesena, ali se utvrdi da neki podaci nedostaju, Javna ustanova Razvojna agencija Šibensko-kninske županije može zatražiti dopunu kojom se od prijavitelja traži dostavljanje dodatnih pojašnjenja. Javna ustanova Razvojna agencija Šibensko-kninske županije zadržava pravo izmjena/dopuna Poziva tijekom razdoblja trajanja Poziva vodeći računa da predmetne izmjene/dopune ne utječu na postupak ocjenjivanja kvalitete prijave.



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Nositelj projekta:



Javna ustanova Razvojna agencija
Šibensko – kninske županije

Partneri na projektu:



Hrvatski zavod za zapošljavanje
Područni ured Šibenik



Šibensko - kninska
županija



Srednja škola
Lovre Montija



Ured HGK za područja
posebne državne skrbi Knin

Obrazac za administrativnu provjeru

R.br.	Kriterij za administrativnu provjeru	DA	NE
1.	Zahtjev za dodjelu potpore predan je u roku definiranim Javnim pozivom		
2.	Zahtjev za dodjelu potpore predan je na način definiranim Javnim pozivom		
3.	Priložen i u potpunosti ispunjen Zahtjev za dodjelu potpore male vrijednosti za samozapošljavanje (Obrazac 1)		
4.	Priložen relevantni dokaz o prihvatljivosti prijavitelja , kojom se dokazuje kako osoba spada u jednu od kategorija nezaposlenih ranjivih skupina. Osoba treba odabrati kojoj od kategorija ranjivih skupina pripada te dostaviti traženu dokumentaciju kako je opisano u Programu dodjele potpore za samozapošljavanje		
5.	Priložena potvrda HZZ-a o vođenju u evidenciji nezaposlenih osoba ili ispunjena Izjava za nezaposlene osobe koje nisu registrirane u evidenciji HZZ-a (Obrazac 2)		
6.	Priložena preslika osobne iskaznice		
7.	Priložen Poslovni plan samozapošljavanja s troškovnikom (Obrazac 3)		
8.	Priložene ponude za troškove za koje se traži potpora (u izvornom obliku)		
9.	Priložena Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (Obrazac 4)		
10.	Izjava o ne postojanju dvostrukog financiranja (Obrazac 5)		
11.	Priložena je potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi (ne stariji od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva, u izvornom obliku)		

Ukoliko prijava s popratnom dokumentacijom ne udovoljava jednom od navedenih kriterija za administrativnu provjeru, može biti isključena iz daljnjeg postupka dodjele pri čemu provjera preostalih uvjeta nije više potrebna.



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Nositelj projekta:



Javna ustanova Razvojna agencija
Šibensko – kninske županije

Partneri na projektu:



Hrvatski zavod za zapošljavanje
Područni ured Šibenik



Šibensko - kninska
županija



Srednja škola
Lovre Montija



Ured HGK za područja
posebne državne skrbi Knin

2) PROCJENA KVALITETE

Povjerenstvo za ocjenjivanje prijave vrši procjenu kvalitete svih prijava koje su zadovoljile administrativnu provjeru. Provjerava se prihvatljivosti izdataka navedenih u poslovnom planu i troškovniku te ocjenjivanje kvalitete prema sljedećim kriterijima:

	Elementi	Bodovi
A)	Poslovni plan (tehnički opis)	
1.	PODACI O PODUZETNIKU Nisu jasno opisani - 0 bodova Detaljno su opisani - 5 bodova	0-5
2.	POSLOVNA IDEJA Ideja nije opisana - 0 bodova Ideja je detaljno i kvalitetno opisana - 10 bodova	0-10
3.	LOKACIJA Lokacija nije jasno opisana - 0 bodova Lokacija je jasno i detaljno opisana - 5 bodova	0-5
4.	STRUKTURA I ELEMENTI ULAGANJA Stavke ulaganja nisu kvalitetno i detaljno opisane - 0 bodova Stavke ulaganja su kvalitetno i detaljno opisane - 20 bodova	0-20
5.	ANALIZA TRŽIŠTA Tržišta nabave, prodaje i konkurencija nisu jasno opisani - 0 bodova Tržišta nabave, prodaje i konkurencija su detaljno i kvalitetno opisani - 20 bodova	0-20
6.	FINANCIJSKI ELEMENTI Financijske procjene nisu kvalitetno postavljene ili je RDG negativan - 0 bodova Financijske procjene su kvalitetno i realno postavljene, RDG je pozitivan - 15 bodova)	0-15
7.	Sudjelovanje na edukaciji o poduzetništvu za nezaposlene ili bilo kojoj drugoj edukaciji u sklopu projekta Nije završena edukacija - 0 bodova Završena edukacija o poduzetništvu za nezaposlene - 5 bodova	0-5
B)	Opća ocjena projekta (rezultati, rizici, relevantnost, održivost, pretpostavke)	0-20
UKUPNO BODOVA		100



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Nositelj projekta:



Javna ustanova Razvojna agencija
Šibensko – kninske županije

Partneri na projektu:



Hrvatski zavod za zapošljavanje
Područni ured Šibenik



Šibensko - kninska
županija



Srednja škola
Lovre Montija



Ured HGK za područja
posebne državne skrbi Knin

3) DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI POTPORE MALE VRIJEDNOSTI

Nakon što se sve prijave ocijene, Povjerenstvo za ocjenjivanje prijava priprema popis (rang lista) prijava u kojoj će biti naveden poredak prijava ovisno o rezultatu provedenog ocjenjivanja i unutar raspoložive financijske alokacije.

Javna ustanova Razvojna agencija Šibensko-kninske županije će na svojim mrežnim stranicama objaviti rang listu prijava te elektroničkim putem obavijestiti prijavitelja da je njegova prijava odabrana za financiranje. Navedena obavijest sadržavat će najmanje **Odluku o dodjeli potpore male vrijednosti** i informacije o daljnjem postupanju.

4) POTPISIVANJE UGOVORA O DODJELI POTPORE MALE VRIJEDNOSTI

Prijaviteljima kojima se izdala Odluka o dodjeli potpore male vrijednosti, ponudit će se potpisivanje **Ugovora o dodjeli potpore male vrijednosti**.

Prijavitelju kojemu je odobrena potpora male vrijednosti dužan je Javnoj ustanovi Razvojna agencija Šibensko-kninske županije u roku od **deset (10) radnih dana** od primitka Odluke o dodjeli potpore male vrijednosti dostaviti:

- 1) Rješenje o registraciji poslovnog subjekta na području Šibensko-kninske županije (preslika),
- 2) Prijava u registar poreznih obveznika Šibensko-kninske županije za obrte (preslika),
- 3) Prijave nadležnim tijelima za mirovinsko osiguranje (preslike),
- 4) Dokaz o otvorenom poslovnom računu u banci (preslika),
- 5) Bjanko zadužnicu solemniziranu kod javnog bilježnika, na prvi veći iznos od iznosa odobrene potpore (original).

Na temelju dostavljene dokumentacije sklapa se Ugovor o dodjeli potpore male vrijednosti.

Potpore za samozapošljavanje se može koristiti isključivo za namjenu obavljanja djelatnosti za koju je odobrena, u skladu sa Zahtjevom, poslovnim planom i troškovnikom. Dodijeljena sredstva prijavitelj/korisnik je obavezan utrošiti sukladno poslovnom planu i troškovniku.



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Nositelj projekta:



Javna ustanova Razvojna agencija
Šibensko – kninske županije

Partneri na projektu:



Hrvatski zavod za zapošljavanje
Područni ured Šibenik



Šibensko - kninska
županija



Srednja škola
Lovre Montija



Ured HGK za područja
posebne državne skrbi Knin

8. VISINA POTPORE I NAČIN ISPLATE

Potpore se može odobriti u iznosu **do najviše 50.000,00 HRK**.

Potpore se može koristiti isključivo za namjenu obavljanja glavne djelatnosti za koju je odobrena, u skladu sa zahtjevom, poslovnim planom i troškovnikom.

Sredstva potpore isplaćuju se jednokratno na poslovni račun korisnika u roku od **pet (5) radnih dana** od potpisa Ugovora o dodjeli potpore male vrijednosti.

Pojedinom korisniku može se dodijeliti samo jedna potpora za samozapošljavanje.

9. OBVEZE KORISNIKA

Korisnik potpore mora u roku od **trideset (30) dana** od dana isplaćene potpore utrošiti dodijeljenu potporu, prijaviti se u poslovnom subjektu na puno radno vrijeme i dostaviti **Izvjeshće** s dokazima o namjenskom korištenju potpore (račune i izvode s poslovnog računa), te dokaz o prijavi radnog odnosa u poslovnom subjektu, u punom radnom vremenu, nadležnim institucijama.

Računi s kojima se dokazuje namjensko korištenje potpore moraju se odnositi na troškove navedene u Poslovnom planu i troškovniku. Svi troškovi moraju biti plaćeni transakcijski (putem računa poslovnog subjekta) i vidljivi na izvodima s poslovnog računa Korisnika.

Troškovi plaćeni gotovinom, izuzev troškova registracije poslovnog subjekta, neće se smatrati prihvatljivim te će za takve izdatke, kao i za neopravdane troškove biti tražen povrat sredstava.

Korisnik potpore mora nakon **dvanaest (12) mjeseci** od početka rada poslovnog subjekta kojemu je dodijeljena potpora, Javnoj ustanovi Razvojna agencija Šibensko-kninske županije dostaviti **Završno izvješće** o realizaciji poduzetničkoga pothvata za koji je dobio potporu. Uz Završno izvješće, Korisnik dostavlja dokaze o poslovanju i zaposlenosti u poslovnom subjektu kojemu je dodijeljena potpora za proteklih dvanaest (12) mjeseci.

Javna ustanova Razvojna agencija Šibensko-kninske županije ima pravo putem ovlaštenih osoba pratiti i kontrolirati namjensko korištenje te izvršenje prava i obveza Korisnika.



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Nositelj projekta:



Javna ustanova Razvojna agencija
Šibensko – kninske županije

Partneri na projektu:



Hrvatski zavod za zapošljavanje
Područni ured Šibenik



Šibensko - kninska
županija



Srednja škola
Lovre Montija



Ured HGK za područja
posebne državne skrbi Knin

Ukoliko Korisnik, kojemu je dodijeljena potpora ne iskoristi dodijeljena sredstva namjenski i/ili odustane od odobrenog pothvata, Javna ustanova Razvojna agencija Šibensko-kninske županije će pokrenuti postupak povrata nenamjenski utrošenog/neutrošenog iznosa potpore, uvećanog za iznos zatezne kamate, za razdoblje od trenutka dodjele potpore (datum potpisa Ugovora o dodjeli potpore) pa sve dok Korisnik u potpunosti ne vrati potporu a što će se pobliže regulirati Ugovorom između Korisnika i Javne ustanove Razvojna agencija Šibensko-kninske županije.

10. OBVEZE JAVNE USTANOVE RAZVOJNA AGENCIJA ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

- pismeno obavijestiti Korisnika o tome da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti pozivajući se na Uredbom komisije (EK) 1407/2013 o potporama male vrijednosti
- voditi evidenciju dodijeljenih potpora male vrijednosti,
- godišnje dostaviti Ministarstvu financija podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti na propisanim obrascima do 30. travnja tekuće godine za prethodnu godinu, a po potrebi i na zahtjev Ministarstva financija u za to određenom roku,
- čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset (10) godina od dana dodjele

12

KLASA: 402-10/20-01/01

URBROJ: 2182/1-09/1-20-01

Šibenik, 24. kolovoza 2020. godine



www.esf.hr



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.