

Na temelju čl. 12 Statuta Javne ustanove Razvojna agencija Šibeniko – kninske županije i Ugovora o dodjeli nekretnine na korištenje (KLASA: 372-01/21-01/02, URBROJ: 2182/1-09/1-21-02 od 12. travnja 2021. godine), Upravno vijeće Javne ustanove Razvojna agencija Šibeniko-kninske županije na svojoj 15. sjednici održanoj dana 12. srpnja 2021. godine donosi

Pravilnik o zakupu i korištenju poslovnih prostora i opreme u Adriatic Business Centru - ABC

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se način i uvjeti korištenja poslovnih prostora i opreme u poslovnoj zgradi Adriatic Business Centra – ABC (u daljnjem tekstu: ABC) na adresi Narodnog preporoda 4, Šibenik.

Članak 2.

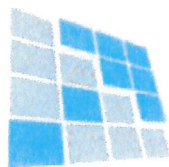
ABC je suvremeni poslovni hub ostvaren kroz projekt „Rekonstrukcija i opremanje poduzetničke poslovne infrastrukture Adriatic Business Centre - ABC“ oznake KK.03.1.2.01.0060. Javna ustanova Razvojna agencija Šibeniko - kninske županije (u daljnjem tekstu: Razvojna agencija) je u svojstvu nositelja provela navedeni projekt u partnerstvu sa Šibeniko – kninskom županijom.

Ovim Pravilnikom osigurava se ispunjenje ciljeva navedenog projekta i projektnih indikatora te održivosti projekta.

Temeljem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt „Rekonstrukcija i opremanje poduzetničke poslovne infrastrukture „Adriatic Business Centre – ABC“ oznake K.K.03.1.2.01.0060 i Ugovora o dodjeli nekretnine na korištenje sklopljenog sa Šibeniko – kninskom županijom (KLASA:372-01/21-01/02, URBROJ:2182/1-09/1-21-02) cijelom poslovnom infrastrukturom i opremom ABC-a upravlja regionalni koordinator i poduzetnička potporna institucija Razvojna agencija sa sjedištem u ABC-u. Način upravljanja ABC-om sukladan je obvezama iz Ugovora za projekt „Rekonstrukcija i opremanje poduzetničke poslovne infrastrukture „Adriatic Business Centre – ABC“.

Rad ABC-a odnosi se na sinergijsko pružanje usluga informiranja, edukacije i savjetovanja iz područja regionalnoga razvoja i razvojnih projekata od strane Razvojne agencije te usluga iz područja marketinga, dizajna, audiovizualnog i drugih kreativnih sektora od strane poslovnih subjekata - budućih korisnika ABC-a.

Korisnici poslovne infrastrukture su poslovni subjekti za koje je sukladno projektnim ciljevima i pokazateljima predviđeno korištenje ABC-a putem ugovora o zakupu uredskih prostora i opreme ili putem korištenja drugih usluga koje pruža ABC.



II. Podaci o poslovnoj infrastrukturi i opremi ABC-a za zakup

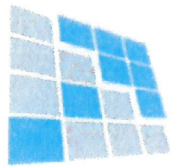
Članak 3.

Poslovna infrastruktura ABC-a koja se daje poslovnim subjektima u zakup obuhvaća 12 u potpunosti opremljenih uredskih prostora smještenih na trećoj etaži poslovne zgrade. Uredi koji se daju u zakup prikazani su u tlocrtu iz Priloga 1 te su detaljnije opisani niže u Tablici 1.

Tablica 1 – Uredski prostori ABC-a na III. etaži koji se daju u zakup

Oznaka ureda	Redni broj ureda	Površina	Oprema
OFFICE 1	2	12,32 m ²	✓ Računalo Lenovo All In One, Office 2019
	4	13,40 m ²	✓ Ormar – 2 komada
	5	13,66 m ²	✓ Komoda – 2 komada
	6	12,75 m ²	✓ Radni stol – 1 komad
	8	12,95 m ²	✓ Ladičar – 1 komad
	9	13,85 m ²	✓ Uredska stolica – 1 komad
	10	13,95 m ²	✓ Konferencijska stolica- 2 komada
	11	12,85 m ²	✓ Samostojeća vješalica- 1 komad ✓ Koš za otpatke –1 komad
OFFICE 2	1	17,75 m ²	✓ Ormar – 2 komada ✓ Komoda – 2 komada ✓ Radni stol – 2 komada
	7	17,25 m ²	✓ Ladičar – 2 komada ✓ Uredska stolica – 2 komada
	13	17,55 m ²	✓ Konferencijska stolica- 2 komada ✓ Samostojeća vješalica–1 komad ✓ Koš za otpatke – 2 komada
OFFICE 3	14	22,00 m ²	✓ Ormar – 2 komada ✓ Komoda – 3 komada ✓ Zidna prozirna polica – 1 komad ✓ Radni stol – 3 komada ✓ Ladičar – 3 komada ✓ Uredska stolica – 3 komada ✓ Konferencijska stolica– 2 komada ✓ Samostojeća vješalica – 1 komad ✓ Koš za otpatke – 3 komada

Uredi oznake OFFICE 1 su predviđeni za korištenje za jednu osobu, OFFICE 2 za dvije osobe i OFFICE 3 za tri osobe.



III. Cijena zakupa uredskih prostora i opreme

Članak 4.

Odluku o zakupnini uredskih prostora kao i o cijeni drugih usluga infrastrukture i opreme ABC-a donosi Upravno vijeće Razvojne agencije. Cjenik usluga za korisnike ABC-a nalazi se u Prilogu 2 ovog Pravilnika.

Visina utvrđenih cijena može biti podložna promjenama.

Ravnatelj Razvojne agencije može u specifičnim okolnostima samostalno donijeti odluku o smanjenju ili povećanju do 20% iznosa na utvrđene cijene usluga ABC-a.

Ravnatelj može donijeti odluku o potpunom oslobođenju plaćanja naknade za korištenje konferencijske dvorane i dvorana za sastanke i edukacije/prezentacije s pripadajućom opremom u slučajevima kada iste koriste javno – pravni subjekti u svrhu organizacije događanja koja su od osobitog javnog interesa, odnosno za događanja koja su bitna za razvoj Šibensko – kninske županije.

Članak 5.

Uredski prostori opremljeni su s namještajem i opremom koja se zakupljuje zajedno s uredskim prostorom i koja ulazi u cijenu zakupa.

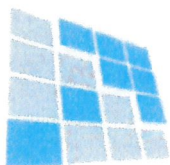
U cijenu mjesečnog zakupa uračunate su i usluge super brzog interneta 100/100 Mbit/s, komunalne usluge, usluge isporuke električne energije, grijanje, hlađenje i usluge čišćenja. Zakupnina se plaća mjesečno, do 15.-tog u mjesecu za tekući mjesec.

Članak 6.

U cijenu mjesečnog zakupa uredskih prostora i opreme uključeno je i:

- korištenje svih zajedničkih prostora na 3. etaži (hodnici, čajna kuhinja, sanitarni čvorovi, kutak za djecu, soba za kopiranje),
- korištenje fotokopirnog uređaja uz mogućnosti printanja i kopiranja, c/b A4 do 100 listova mjesečno,
- korištenje dvorane Visovac na 3. etaži, do 5 sati mjesečno,
- korištenje dizala,
- korištenje parkinga,
- briga o sigurnosti prostora (alarm i videonadzor),
- pristup bežičnom internetu,
- poštanski sandučić,
- mogućnost registracije na adresi ABC-a.

Zakupljeni uredski prostor i oprema kao i svi zajednički prostori korisnicima su na raspolaganju 24 sata dnevno.



IV. Opći uvjeti javnog poziva za davanje u zakup uredskih prostora i opreme

Članak 7.

Uredski prostori i oprema u ABC-u daju se u zakup putem javnog poziva u skladu s odredbama ovog Pravilnika.

Članak 8.

Razvojna agencija je zadužena za provedbu javnog poziva za davanje zakup uredskih prostora i opreme u svrhu osiguranja održivosti projekta Adriatic Business Centar – ABC. Javni poziv za davanje u zakup uredskih prostora i opreme raspisuje ravnatelj Razvojne agencije. Javni poziv operativno provodi Stručno povjerenstvo za provedbu javnog poziva kojeg imenuje ravnatelj Razvojne agencije.

Prilikom raspisivanja javnog poziva treba se voditi računa o ispunjenju svih projektnih pokazatelja iz Ugovora o projektu „Rekonstrukcija i opremanje poduzetničke poslovne infrastrukture Adriatic Business Centre - ABC“ oznake KK.03.1.2.01.0060.

Javni poziv se objavljuje na web stranicama Razvojne agencije i/ili u javnim glasilima.

Članak 9.

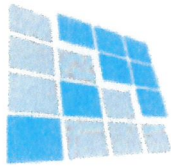
Tekst javnog poziva mora sadržavati minimalno sljedeće:

- predmet zakupa,
- adresu i rok za podnošenje pisane prijave za sudjelovanje u javnom pozivu,
- naknada za korištenje sa određenom cijenom po uredu,
- vrijeme na koji se uredski prostor daje u zakup,
- uvjete koje mora zadovoljiti prijavitelj,
- popis dokumentacije koja čini sastavni dio prijave,
- podatke i opis o načinu obrade prijave,
- vrijeme kada se može razgledati uredski prostor koji se daje na korištenje.

Članak 10.

Pravo sudjelovanja na javnom pozivu za davanje u zakup uredskih prostora i opreme imaju svi poslovni subjekti koji su upisani u odgovarajući registar i koji su primarno obavljaju **uslužnu djelatnost**. Pravo sudjelovanja na natječaju imaju i fizičke osobe koje nisu registrirane, ali imaju obvezu registrirati poslovni subjekt/djelatnost do trenutka potpisivanja ugovora o zakupu uredskog poslovnog prostora i opreme.

Prednost imaju mikro, mala i srednja poduzeća koja djeluju u području poslovnog savjetovanja, marketinga, dizajna, audio-video i multimedijalne produkcije i postprodukcije te poduzetničke potporne institucije.



Članak 11.

Prijavitelji na javni poziv za davanje u zakup uredskih prostora i opreme trebaju imati podmirene obveze po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava.

V. Dokumentacija potrebna za prijavu na javni poziv

Članak 12.

Prijavitelji su dužni dostaviti pisanu prijavu koja sadržava sljedeću dokumentaciju:

1. Popunjeni obrazac Zahtjeva za zakup uredskih prostora i opreme u ABC-u
2. Presliku izvatka iz sudskog, obrtnog ili drugog registra iz kojeg je vidljivo da je poslovni subjekt registriran za obavljanje poslovne djelatnosti ili Izjavu ukoliko se na natječaj prijavljuje fizička osoba
3. Potvrdu Porezne uprave iz koje je vidljivo da poslovni subjekt/fizička osoba nema poreznog dugovanja po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava (ne starija od dana objave javnog poziva)
4. Životopis odgovorne osobe prijavitelja ili fizičke osobe
5. Popunjen Upitnik o poslovanju

Pojedinačni prijavitelj na javni poziv može ostvariti pravo na zakup jednog (1) uredskog prostora.

VI. Način obrade prijave na javni poziv

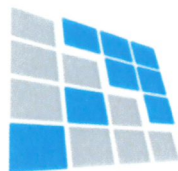
Članak 13.

Stručno povjerenstvo za provedbu javnog poziva vrši obradu prijave zaprimljenih na javnom pozivu. Prilikom obrade prijave utvrđuje se pravovremenost, potpunost, udovoljavanje prijave uvjetima propisanim ovim Pravilnikom i javnim pozivom.

Članak 14.

Obrada prijave radit će se svakih 15 dana od dana objave javnog poziva. Pristigle prijave obrađuju se po redosljedu zaprimanja. Prilikom obrade dokumentacije mogu se tražiti dodatna obrazloženja. Nakon izvršene obrade pristiglih prijave, Stručno povjerenstvo za provedbu javnog poziva će izraditi odgovarajući zapisnik i listu prihvatljivih prijavitelja:

1. sukladno odredbama ovog Pravilnika i Javnog poziva za davanje u zakup uredskog prostora i opreme,
2. sukladno ciljevima i pokazateljima projekta „Rekonstrukcija i opremanje poduzetničke poslovne infrastrukture Adriatic Business Centre – ABC“ oznake KK.03.1.2.01. 0060,
3. sukladno sektorskoj orijentaciji ABC-a na djelatnosti iz područja poslovnog savjetovanja, marketinga, dizajna, audio-video i multimedijalne produkcije i postprodukcije.



Članak 15.

Prijavitelji će u roku od trideset (30) dana od dana obrade prijave biti obavješteni o prihvatljivosti njihove prijave.

Članak 16.

Sukladno ciljevima i pokazateljima projekta „Rekonstrukcija i opremanje poduzetničke poslovne infrastrukture „Adriatic Business Centre – ABC“ Razvojna agencija zadržava pravo odbiti svaku prijavu ili poništiti javni poziv u bilo koje vrijeme prije zaključenja ugovora, bez ikakve odgovornosti prema prijaviteljima.

VII. Sklapanje ugovora o zakupu

Članak 17.

Temeljem liste prihvatljivih prijavitelja i Obavijesti iz članka 15. ovog Pravilnika, odgovorna osoba Razvojne agencije će s prijaviteljem sklopiti Ugovor o zakupu uredskog prostora i opreme kojim će se regulirati međusobna prava i obveze, u roku od petnaest (15) dana od dana dostave navedene Obavijesti.

Ugovor o zakupu mora biti sklopljen u pisanom obliku.

U slučaju odustanka, pravo na sklapanje Ugovora o zakupu stječe sljedeći s liste prihvatljivih prijavitelja iz Članka 14. ovog Pravilnika.

Korisnicima kojima je odobren zakup uredskog prostora i opreme dužni su prije/ili prilikom potpisivanja Ugovora dostaviti bjanko zadužnicu koja glasi na iznos od 10.000,00 kuna kao osiguranje redovnog podmirenja zakupnine ili eventualne štete.

Članak 18.

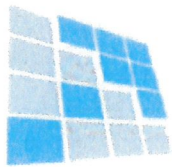
Ugovorne strane mogu sporazumno raskinuti Ugovor iz članka 17. st. 1.

Zakupnik otkazuje ugovor pisanim otkazom koji se dostavlja neposredno na protokol Razvojne agencije ili preporučeno putem pošte. Otkazni rok iznosi trideset (30) dana računajući rok od dana primitka otkaza.

Članak 19.

Razvojna agencija ovlaštena je i obvezna raskinuti Ugovor o zakupu i prije isteka roka na koji je zaključen u sljedećim slučajevima:

- kada Zakupnik ne izvršava svoje obveze preuzete sklapanjem Ugovora o zakupu;
- kada se Zakupnik ne pridržava pravila kućnog reda ABC-a;
- kada Zakupnik prestane obavljati djelatnosti ili pokrene postupak stečaja ili likvidacije;
- ukoliko je Zakupnik pravomoćno osuđen za kazneno djelo povezano s njegovim poslovanjem.



Članak 20.

Nakon isteka ugovorenog roka ili raskida ugovara o korištenju Zakupnik je dužan napustiti uredski prostor i predati ga s pripadajućom uredskom opremom u posjed Razvojne agencije u primjerenom stanju, odnosno u stanju u kojem ih je primio prilikom stupanja u posjed, uvažavajući redovnu upotrebu.

Ukoliko je pripadajuća uredska oprema ili druga oprema oštećena, Zakupnik je dužan štetu nadoknaditi u cijelosti po tržišnoj cijeni. O primopredaji uredskog prostora i opreme sklopit će se poseban zapisnik.

Zakupnik uzima u zakup uredski prostor u viđenom stanju te nema pravo uredski prostor ili dio uredskog prostora dati u podzakup.

Zakupnik ne smije raditi preinake u zakupljenom uredskom prostoru bez izričitog pisanog dopuštenja.

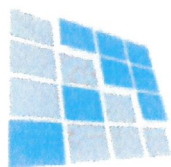
Ugovor o zakupu može se sklopiti na najmanje tri (3) mjeseca, a najduže dvadeset i četiri (24) mjeseca, uz mogućnost produljenja.

VIII. Jednokratno ili kratkoročno korištenje drugih prostorija i opreme i druge usluge

Članak 21.

Zainteresirane pravne i fizičke osobe mogu zakupiti sljedeće prostorije i opremu za jednokratno ili kratkoročno korištenje u ABC-u:

1. **Konferencijska dvorana Kornati na I. etaži**
Dvorana površine 189 m² s mogućnošću pregrađivanja prostora za potrebe prezentacija radionica, kongresa, izložbi, opremljena s 100 konferencijskih stolica, montažnim stolovima, binom, govornicom, zidnim prezentacijskim platnom, projektorom, 4 PTZ kamere, audio sustavom, sustavom za simultano prevođenje, interaktivnom pametnom pločom 85" i flipchart pločom.
2. **Dvorana za sastanke Krka na II. etaži**
Dvorana za sastanke površine 50,35 m², s velikim konferencijskim stolom kapaciteta 20 osoba, opremljena suvremenom IKT opremom, prezentacijskim platnom, video projektorom, LCD TV uređajem 55" sa sustavom za video konferenciju i flipchart pločom.
3. **Dvorana za edukacije/prezentacije Visovac na III. etaži**
Dvorana za edukacije i prezentacije površine 36,35 m², kapaciteta 30 osoba opremljena suvremenom IKT opremom, prezentacijskim platnom, video projektorom, interaktivnom pametnom pločom 65" sa sustavom za video konferenciju i flipchart pločom.
4. **Dvije radne stanice od kojih svaka uključuje stol, stolicu i računalo Lenovo ALL IN ONE s monitorom 24" i program Office 2019**
5. **Grafička radna stanica koja uključuje stol, stolicu i računalo Lenovo s monitorom 32" i program za obradu zvuka Steinberg Cubase Pro 11**
6. **Dvije grafičke radne stanice od kojih svaka koje uključuju stol, stolicu i računalo Lenovo s monitorom 32" i programe za obradu videa, fotografije te pripreme za tisak Adobe Creative Cloud All Aps**



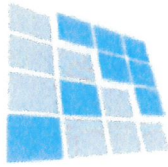
7. Grafička radna stanica koja uključuje stol, stolicu i računalo Lenovo s monitorom 32 " i programe za obradu videa, fotografije te priprema za tisak Corel Graphics Suite 2020 + Corel VideoStudio Pro 2020
8. Radna stanica za slabovidne koja uključuje stol, stolicu, računalo Lenovo s monitorom 32", program Office 2019, čitač zaslona i govornu jedinicu JAWS PRO HR Vocalizer Lana i Brailleov redak Focus 40 Blue
9. Studio s opremom za marketing i dizajn
Akustički obrađen prostor veličine 37,40 m2 opremljen sa sljedećom opremom:
 - Radna stanica opremljena s 24" monitorom na koju je instaliran softver za audio produkciju: Ableton Live Standard nalazi se u prostoru režije
 - Audio mikser: Behringer WING + DANTE proširenje – nalazi se u prostoru režije
 - Monitor zvučnici: GENELEC 8030 – nalazi se u prostoru režije
 - Studijski mikrofon set sa stalkom: SE Electronics X1S
 - Studijski mikrofon set sa stalkom: Lewitt LCT 440 PURE – 3 komada
 - Set mikrofona za snimanje bubnjeva: the t.bone DC 1200
 - Set LED rasvjete (komplet od tri rasvjetna tijela): SWIT PL-E60S Bi-Color DMX LED 3
 - Studijske slušalice JVC HA-RX330E (4 komada) s pojačalom za slušalice Behringer HA6000
 - Studijski monitor zvučnici: EVE audio SC205
 - Računalo Lenovo ALL IN ONE s monitorom 24 " i programom Office 2019
 - Laserski pisač Canon
10. Režija s opremom za audio – video produkciju i postprodukciju
Prostor veličine 25 m2 opremljen sa sljedećom opremom:
 - Radna stanica opremljena s 2x24" monitora i 43" LCD TV na koju je instaliran(a):
 - softver za video produkciju i streaming: vMIX 4K
 - kartica za snimanje: Blackmagic Design DeckLink Quad 2
 - zvučnici Kali Audio LP-6
 - studijske slušalice JVC HA-RX330E
 - Radna stanica opremljena s 2x24" monitora i 43" LCD TV na koju je instaliran(a):
 - softver za nelinearnu video montažu: Grass valey edious pro 9
 - kartica za snimanje: Blackmagic Design DeckLink Studio 4K
 - zvučnici Kali Audio LP-6
 - studijske slušalice JVC HA-RX330E
 - Video mikser: Blackmagic Design ATEM Television Studio HD
 - Video matrica: Blackmagic Design Smart Videohub 12x12

11. Virtualni ured - usluga registracije sjedišta u ABC-u

Sa jednokratnim korisnicima prostora i opreme i drugim korisnicima usluga ABC-a po potrebi se može sklopiti i odgovarajući ugovor.

Članak 22.

Svi korisnici prostora, opreme i drugih usluga ABC-a dužni su prostorije i opremu koristiti na primjeren i savjestan način, pažnjom dobrog gospodara i poštujući kućni red ABC-a.



JAVNA USTANOVA
RAZVOJNA AGENCIJA
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE

IX. Završne odredbe

Članak 23.

Razvojna agencija će u roku od osam (8) dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika donijeti Kućni red ABC-a kojeg se moraju pridržavati svi korisnici i posjetitelji.

Članak 24.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Razvojne agencije.

KLASA: 023-08/21-01/03

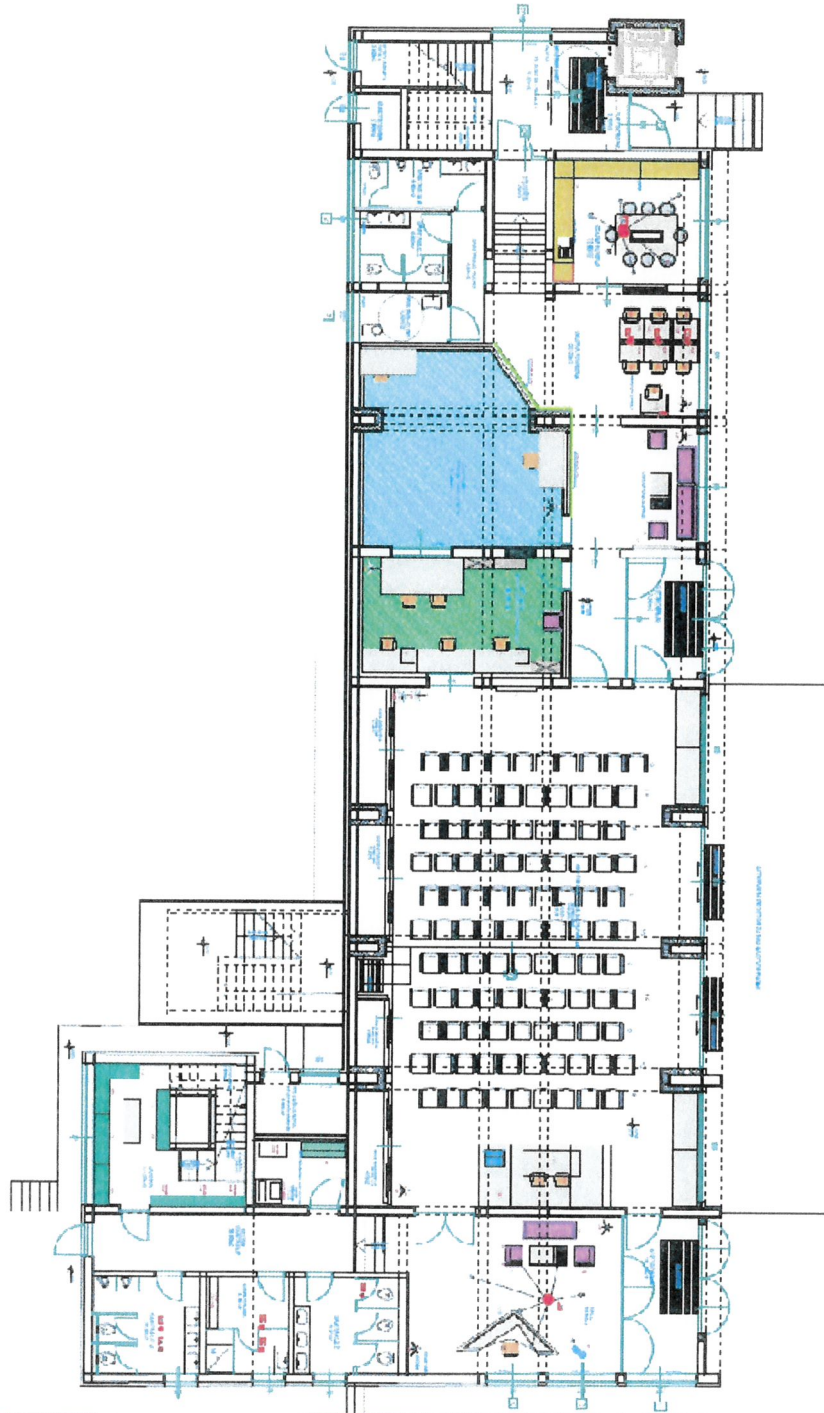
URBROJ: 2182/1-09/1-21-05

Šibenik, 12. srpnja 2021. godine

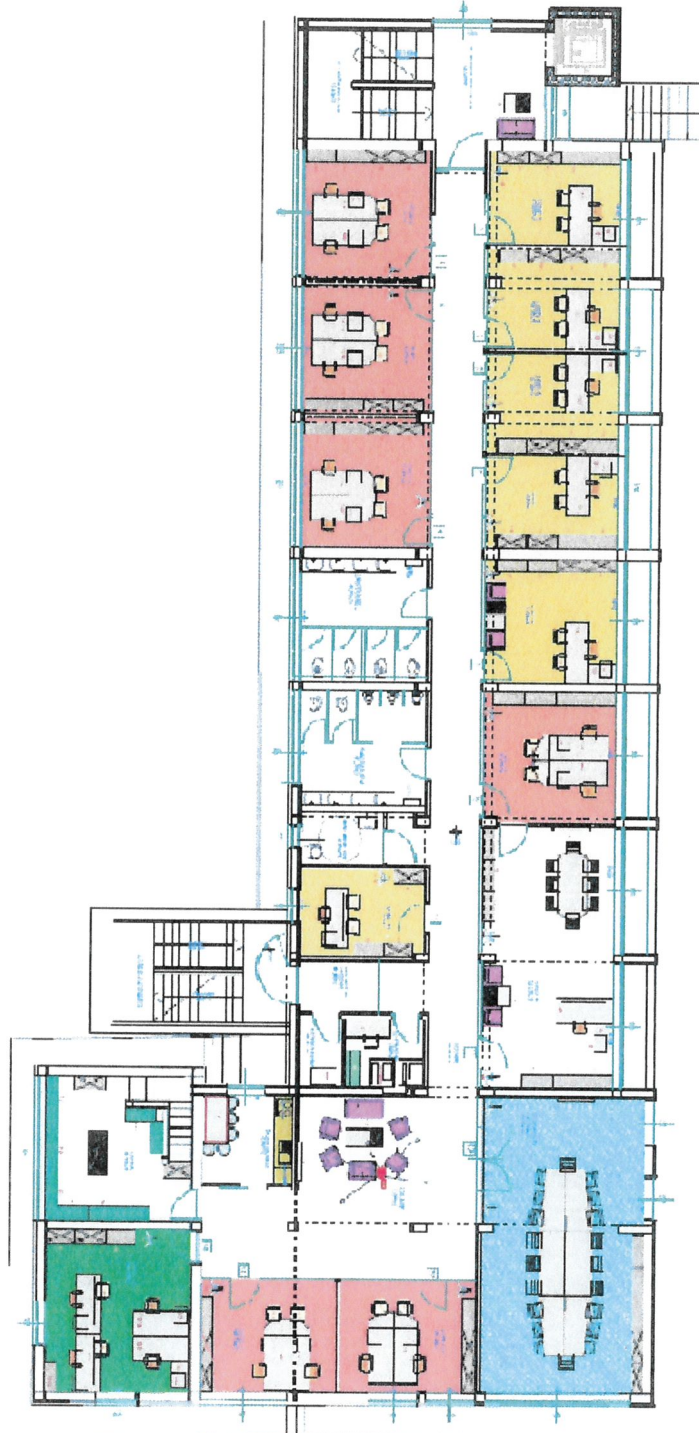
Predsjednica Upravnog vijeća
Višnja Marasović, dipl. ing. agr.



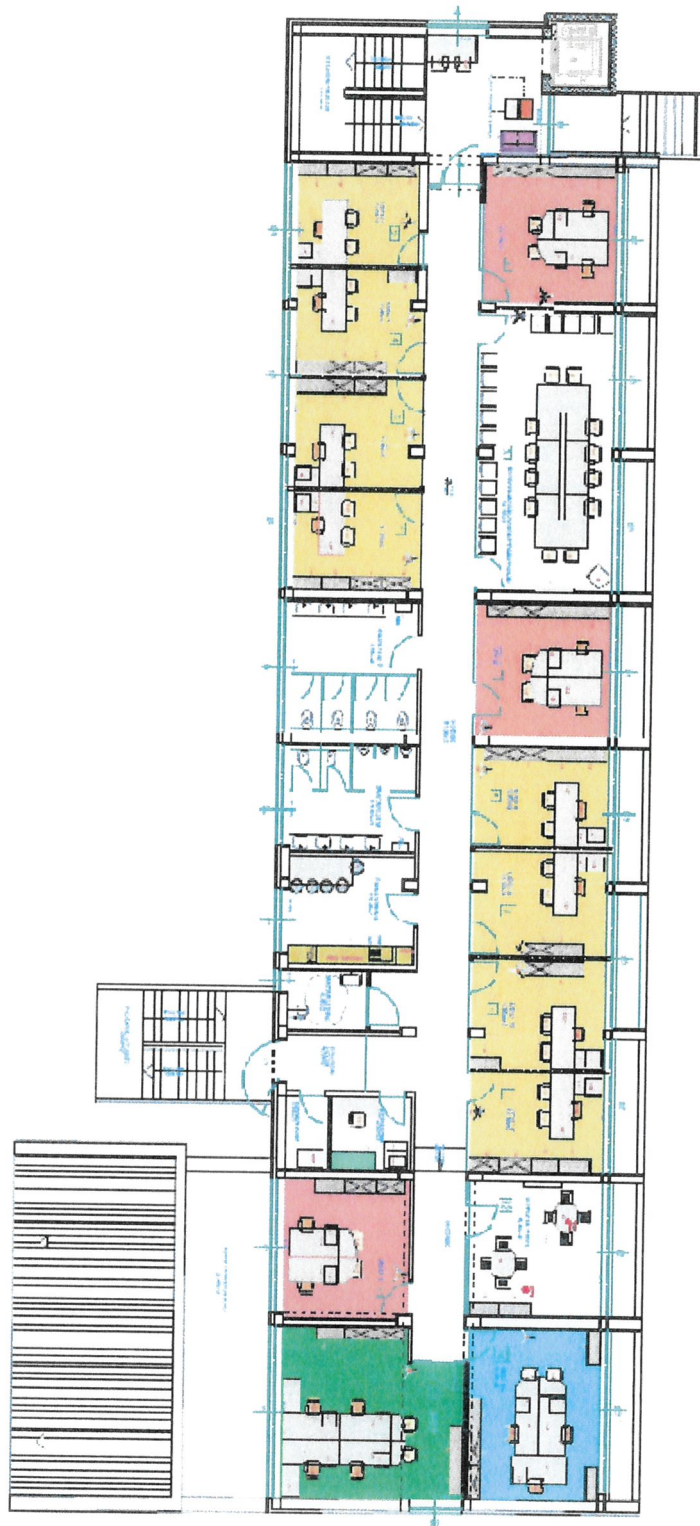
Tloct I. etaže Adriatic Business Centra – ABC



Tlocrt II. etaže Adriatic Business Centra – ABC



Tlocrt III. etaže Adriatic Business Centra – ABC



Cjenik usluga Adriatic Business Centra - ABC

Usluge za stalne korisnike - zakupnike

ZAKUP UREDSKIH PROSTORA

	Naziv-oznaka	JEDINICA MJERE	CIJENA
1	OFFICE 1 (ured za 1 osobu opremljen uredskim nameštajem i računalom Lenovo ALL IN ONE s monitorom 24 " i program Office 2019)	mjesec	1.550,00
2	OFFICE 2 (ured za 2 opremljen uredskim nameštajem)	mjesec	1.950,00
3	OFFICE 3 (ured za 3 osobe opremljen uredskim nameštajem)	mjesec	2.450,00
	COPY ROOM		
4	Printanje/Kopiranje – A4, c/b	stranica	0,14
	Printanje/Kopiranje – A4, boja	stranica	0,30
	Printanje/Kopiranje – A3, c/b	stranica	0,28
	Printanje/Kopiranje – A3, boja	stranica	0,60

Ostale usluge za korisnike

NAJAM OTVORENIH PROSTORA ZA RAD (pon-pet, 8-18 sati)

	Naziv-oznaka	JEDINICA MJERE	CIJENA
1	OSNOVNA RADNA STANICA – NOMAD I (stol, stolica, računalo Lenovo ALL IN ONE s monitorom 24 " i program Office 2019)	dan	100,00
2	GRAFIČKA RADNA STANICA – NOMAD II (stol, stolica, računalo Lenovo s monitorom 32 " i program za obradu zvuka Steinberg Cubase Pro 11)	dan	150,00
3	GRAFIČKA RADNA STANICA – NOMAD III (stol, stolica, računalo Lenovo s monitorom 32 " i programi za obradu videa, fotografije te pripreme za tisak Adobe Creative Cloud All Aps)	dan	250,00
4	GRAFIČKA RADNA STANICA – NOMAD IV (stol, stolica, računalo Lenovo s monitorom 32 " i programima za obradu videa, fotografije te priprema za tisak Corel Graphics Suite 2020 + Corel VideoStudio Pro 2020)	dan	200,00
5	RADNA STANICA ZA SLABOVIDNE (stol, stolica, računalo Lenovo s monitorom 32" i program Office 2019, čitač zaslona i govorna jedinica JAWS PRO HR Vocalizer Lana i Brailleov redak Focus 40 Blue)	dan	besplatno

NAJAM STUDIJA I REŽIJE

	Naziv-oznaka	JEDINICA MJERE	CIJENA DAN
1	STUDIO ZA MARKETING I DIZAJN	dan	750,00
2	REŽIJA ZA AUDIO -VIDEO PRODUKCIJU I POSTPRODUKCIJU	dan	700,00

NAJAM DVORANA

	Naziv-oznaka	CIJENA do 3 sata	CIJENA DAN
1	KONFERENCIJSKA DVORANA KORNATI I. etaža (do 100 osoba)	600,00	1.000,00
2	DVORANA KRKA, II. etaža (do 20 osoba)	300,00	500,00
3	DVORANA VISOVAC, III. etaža (do 30 osoba)	300,00	500,00

OSTALO

	Naziv-oznaka	JEDINICA MJERE	CIJENA
1	VIRTUALNI URED (prijava sjedišta tvrtke, pošta)	godišnje	200,00

*Cijena su izažene u kunama i bez PDV-a. Razvojna agencija trenutno nije u sustavu PDV-a, a u slučaju da uđe u sustav PDV-a na navedene cijene obračunati će se PDV.

Pogodnosti:

1. Za Šibensko-kninsku županiju i za javno-pravna tijela u njenom vlasništvu korištenje dvorana, studija i režije je besplatno.
2. Za jedinice lokalne samouprave u Šibensko-kninskoj županiji korištenje dvorana, studija i režije je besplatno (do 3 događaja godišnje po organizatoru).
3. Za stalne korisnike-zakupnike odobrava se do 30% popusta na cijenu ostalih usluga.
4. Za korisnike otvorenih prostora za rad/radnih stanica odobrava se 20% popusta za korištenje istih u razdoblju duljem od 5 uzastopnih radnih dana.
5. Za korisnike Konferencijske dvorane odobrava se 50% popusta na cijenu najma Režije za audio-video produkciju i postprodukciju.